

## **RIPARTIZIONE 4**

### **Servizi Demografici – Promozione della Città – Personale**

#### **Relazione conseguimento obiettivi (a stralcio relazione attività svolta anno 2016)**

##### **OBIETTIVI DI SVILUPPO**

Assegnati con deliberazione di Giunta Comunale n. 315 in data 27/07/2016 e modificati (relativamente all'obiettivo n. 1/2016) con deliberazione di Giunta Comunale n. 461 del 25/11/2016.

##### **OBIETTIVO N. 1/2016**

L'obiettivo si proponeva una verifica sulla possibilità di affidamento del servizio di custodia ed accoglienza dei servizi museali ad associazioni di volontariato cittadine nell'intento di far vivere maggiormente i musei stessi da parte della cittadinanza. Il servizio di custodia era infatti affidato, contestualmente al servizio di pulizia, ad una cooperativa di servizi sulla base di una gara nell'ambito del sistema Consip.

Le attività principali previste quindi consistevano nella verifica puntuale della normativa settoriale a proposito dei requisiti che le associazioni eventualmente interessate avrebbero dovuto possedere per essere affidatarie del servizio e quindi, una volta effettuata questa prima valutazione sulla fattibilità ed in caso di esito positivo, procedere all'affidamento in tempo utile per la presa in carico del servizio con decorrenza dal 01/01/2017.

Il progetto prevedeva inoltre una serie di obiettivi da realizzare in seno al nuovo affidamento quali l'incremento del numero di ore annue di apertura del 10%, l'organizzazione a carico dei soggetti affidatari di visite ed attività gratuite nonché di rappresentazioni di prosa o musicali (per quanto riguarda il teatro delle clarisse).

In seguito all'approvazione formale dell'obiettivo sono state regolarmente compiute la fase 1 e la fase 2 per la parte relativa alla predisposizione degli atti di gara, infatti con mail in data 29/07/2016 ore 12.03 è stata trasmessa agli assessori di riferimento (sindaco, assessore Lai, assessore Ferrara) la proposta di avviso di manifestazione di interesse da pubblicare all'Albo per verificare l'esistenza sul territorio di associazioni od enti disponibili all'effettuazione del servizio alle condizioni previste dall'ente.

In seguito si è quindi provveduto alla nomina del Rup nella persona della dott.ssa Tessitore Patrizia (det. n. 866/2016 in data 17/08/2016) nonché all'approvazione dell'avviso pubblico esplorativo (det. 871 in data 17/08/2016). L'avviso è stato pubblicato in data 18/08/2016 con scadenza in data 19/09/2016. Sulla base dell'avviso è pervenuta un'unica manifestazione di interesse (valida) per uno solo dei 3 gruppi di immobili omogenei che erano stati individuati.

In conseguenza a quanto sopra espresso l'amministrazione ha quindi valutato opportuno procedere alla modifica dell'obiettivo 1/2016 anche in considerazione del fatto che, nel frattempo, la nuova convenzione Consip riferita ai servizi di pulizia e custodia non era stata ancora attivata e quindi, si sarebbe reso necessario procedere ad una proroga tecnica dell'affidamento in essere per il primo semestre 2017 dei servizi di custodia e pulizia anche per gli immobili destinati a fini culturali.

Quindi con deliberazione di Giunta Comunale n. 461 in data 25/11/2016 l'Amministrazione ha modificato parzialmente la fase 2 dell'obiettivo ed eliminato le fasi 3 e 4 per creare una nuova fase 3 consistente nell'elaborazione di un nuovo progetto di servizio valido per una gara da effettuare nel primo semestre 2017 potenzialmente aperta a tutti gli operatori economici.

La fase 3 dell'obiettivo è stata regolarmente eseguita infatti il nuovo progetto tecnico di servizio è stato trasmesso con mail in data 30/12/2016 ore 11.00 al signor Sindaco, all'assessore Lai, all'assessore Brigati nonché alla dott.ssa Drovandi nuova dirigente del servizio Cultura a far data dal 01/01/2017.

## **OBIETTIVO N. 2/2016**

Il comune di Rapallo è dotato di un Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati molto vecchio (infatti è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 500 del 1/9/1993), che non è stato adeguato alla normativa più recente e di fatto non consente all'ente di intervenire efficacemente in ambiti di particolare importanza socio-culturale, dove il semplice affidamento di un servizio all'esterno a volte non garantisce di raggiungere efficacemente l'obiettivo, scontrandosi con la realtà di associazioni di volontariato di tipo culturale o turistico.

Le attività principali previste dall'obiettivo quindi consistevano nella verifica puntuale della normativa settoriale per elaborare una proposta che, nel rispetto della disposizione normativa, consentisse un'opportuna ed attenta valutazione della realtà del nostro territorio.

In seguito all'approvazione del Piano degli Obiettivi sono state regolarmente eseguite le prime due fasi previste con la redazione della proposta di regolamento e degli atti di approvazione che sono stati inviati (con mail in data 24/10/2016 ore 4.51 pm) al signor Sindaco, all'assessore Lai, al Presidente Campodonico ed ai consiglieri Lasinio e Pellerano potenzialmente interessati per le deleghe gestite.

E' stata rilevata dalla parte politica la necessità di una preliminare condivisione dei contenuti del regolamento stesso da parte della maggioranza e quindi si è rimasti in attesa di eventuali richieste di modifica o integrazione.

In assenza di ulteriori comunicazione con mail in data 18/11/2016 ore 3.13 pm indirizzata ai medesimi soggetti della mail precedente, si sono richieste indicazioni definitive in ordine alla predisposizione della pratica consiliare così come indicato nel piano degli obiettivi.

Con mail in pari data alle ore 18.59 del consigliere Lasinio è stata ribadita la necessità di una preliminare condivisione della parte politica ma non sono state ricevute richieste di riesame del testo del regolamento né sono stati indicati particolari motivi di perplessità. Si è quindi sospesa ogni attività successiva volta all'approvazione della pratica.

## **OBIETTIVO N. 3/2016**

L'obiettivo prevedeva l'aggiornamento del sistema di valutazione della performance del Comune di Rapallo nonché il conseguente aggiornamento del contratto integrativo decentrato. Il comune di Rapallo è infatti dotato di un Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance del personale sia dirigenziale che non dirigenziale che durante la sua applicazione ha evidenziato alcune criticità che si è ritenuto opportuno andare a correggere ed integrare sulla base dell'esperienza concretamente maturata nonché delle indicazioni del Nucleo di Valutazione.

Si sono di conseguenza concordate le linee di indirizzo in merito con l'amministrazione, in particolare con il consigliere delegato al personale, e si è poi proceduto alla redazione di una proposta di modifica che, con mail in data 18/11/2016 ore 13.59 è stata trasmessa al Nucleo di Valutazione nonché allo stesso consigliere delegato al personale per l'espressione di un parere preventivo. Con mail in data 25/11/2016 ore 16.02 la proposta di nuovo regolamento è stata trasmessa anche alla conferenza dei dirigenti per eventuali valutazioni per quanto di competenza.

Si è altresì prevista la realizzazione di un ciclo di formazione specifico sulla misurazione della performance da realizzare nel 2017 contestualmente all'implementazione del nuovo strumento di valutazione.

In data 07/12/2016 alle ore 15.00 si è tenuto, presso il Comune di Rapallo, un incontro con il Nucleo di Valutazione ed il consigliere delegato al personale nel corso del quale si è proceduto all'esame della proposta di regolamento al termine del quale il Nucleo ha espresso un parere positivo sul regolamento stesso. Di conseguenza, con mail in data 13/12/2016 ore 12.07 dell'ufficio personale è stata inviata informativa alle organizzazioni sindacali ed alle Rsu ed è stata predisposta la pratica da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale. Con mail in data 15.12.2016 ore 12.06 la nuova proposta di regolamento è stata inviata anche al Comitato unico di garanzia.

Per quanto riguarda il contratto decentrato integrativo la proposta di nuovo contratto per il triennio 2017-2019 è stato trasmesso alle organizzazioni sindacali e rsu con mail in data 15/12/2016 ore 12.04 ed è iniziato l'esame nella riunione sindacale prevista per il giorno 16/12/2016.

Albenga, 06/02/2016

Dott.ssa Elena Giordano