



CITTA' DI RAPALLO
Città Metropolitana di Genova

ESTRATTO DEL VERBALE N° 1 DEL 20/1/2020

La **PRIMA PROVA SCRITTA** consisterà in n. 3 quesiti a risposta sintetica con riferimento agli argomenti indicati. La prova si considererà superata con il conseguimento di un punteggio di almeno 21/30

Durante lo svolgimento della prova scritta non sarà consentito l'utilizzo di testi di legge, codici e quant'altro possa aiutare il candidato nella compilazione.

La **PROVA TEORICO-PRATICA** consisterà nella presentazione di casi tecnico-pratici a cui trovare proposte di soluzione, con riferimento agli argomenti indicati.

La prova si considererà superata con il conseguimento di un punteggio di almeno 21/30.

Non si procederà alla correzione della seconda prova nel caso in cui non si sia ottenuta l'idoneità nella prima prova scritta.

La **PROVA ORALE** consisterà in un colloquio individuale riguardante le materie indicate nel bando.

Durante la prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza basilare della lingua inglese e all'accertamento della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici comunali (pacchetto office), ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Criteri Valutazione Prove

Il punteggio a disposizione della Commissione giudicatrice viene ripartito nel seguente modo:

MAX PUNTI 30 (Trenta) per la prova scritta;

MAX PUNTI 30 (Trenta) per la prova teorico-pratica;

MAX PUNTI 30 (Trenta) per la prova orale.

Per l'espletamento della prima prova verranno concessi 60 minuti. Durante la sola prima prova non sarà ammessa la consultazione di nessun testo, neppure legislativo.

Per l'espletamento della prova teorico pratica verranno concessi 90 minuti.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in entrambe le prove, scritta e teorico pratica, una votazione di almeno 21/30.

La prova orale s'intende superata se il candidato ottiene una valutazione di almeno 21/30.

I criteri di valutazione della prima prova scritta vengono stabiliti come segue:

Ad ogni quesito verrà attribuito punteggio massimo pari a 10 punti secondo i seguenti criteri di valutazione

- | | |
|--|----------------|
| - capacità di analisi | fino a punti 3 |
| - conoscenza dell'argomento e normativa di riferimento | fino a punti 4 |
| - capacità di sintesi | fino a punti 3 |

I criteri di valutazione della seconda prova teorico pratica vengono stabiliti come segue:

- | | |
|---|------------------|
| - comprensione del problema | fino a punti 9; |
| - conoscenza della normativa di riferimento e degli strumenti | fino a punti 9; |
| - correttezza ed efficacia della soluzione proposta | fino a punti 12; |

Per l'ammissione alla prova orale e' richiesto il conseguimento dell'idoneità in entrambe le prove.

LA PROVA ORALE consisterà in un colloquio individuale riguardante le materie indicate nel bando. Subito prima della prova orale la Commissione predisporrà 3 batterie contenenti quesiti raggruppati per materie omogenee, al fine di poter adeguatamente ponderare le conoscenze tecniche richieste dal profilo, come di seguito indicati :

•

Prima Batteria

- nozioni relative alla Legislazione in materia di edilizia ed urbanistica a livello statale e regionale, ed in particolare: DPR n.380/2001, Legge Regionale n. 16/2008 e s.m. e i., Legge Regionale 36/1997 e s.m. e i.;
- Punteggio max attribuibile a quesito : 10 punti

Seconda Batteria

- nozioni in materia di procedimento amministrativo e conferenze di servizi (L. 241/90);
- nozioni previste nel Testo Unico Enti Locali (D.lgs. 267/2000);

Punteggio max attribuibile a quesito : 10 punti

Terza Batteria

- nozioni relative alla Legislazione in materia di beni culturali e del paesaggio (D.lgs. n. 42/2004 e s.m.i e Legge Regionale n. 13/2014);
 - nozioni sulle competenze comunali relative al Demanio Marittimo;
 - nozioni sui Sistemi Informativi Territoriali (GIS)
- Punteggio max attribuibile a quesito : 10 punti

Il candidato sarà invitato ad estrarre a sorte n° 3 domande, una per batteria. Durante la prova orale verrà accertata la conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche maggiormente applicate negli uffici comunali (pacchetto office) ai sensi dell'art 37 del Dlgs 165/2001 e ss.mm.ii La prova orale si svolgerà in forma pubblica.

Per quanto riguarda la prova orale la Commissione definisce i seguenti criteri di valutazione per ogni quesito :

- | | |
|---|-----------------|
| - chiarezza e completezza espositiva | fino a 2 punti; |
| - conoscenza degli argomenti e normativa di riferimento | fino a 4 punti; |
| - rispondenza al quesito posto | fino a 4 punti; |

IL PUNTEGGIO FINALE sarà dato dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova teorico/pratica e della votazione conseguita nel colloquio.

LA GRADUATORIA DI MERITO , verrà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza nella sua formazione, a parità di punti, dei titoli di preferenza e precedenza di cui all'art 5 del DPR 693/96.