



## Città di Rapallo Provincia di Genova

### Deliberazione del Consiglio Comunale N. 1

In ottemperanza alla normativa vigente è stato convocato il Consiglio Comunale nella Sala del Palazzo Comunale – Piazza delle Nazioni n.4 – in sessione ordinaria, il giorno:

venerdì 22 febbraio 2019 ore 14:30

fatto l'appello nominale risultano:

| N.                      | COGNOME E NOME        | PRESENTE  | ASSENTE  |
|-------------------------|-----------------------|-----------|----------|
| 1                       | BAGNASCO CARLO        | si        |          |
| 2                       | BAUDINO ANNA          | si        |          |
| 3                       | BRASEY EUGENIO        | si        |          |
| 4                       | MAZZARELLO ALESSANDRO | si        |          |
| 5                       | CAMPODONICO MENTORE   | si        |          |
| 6                       | CANDIDO GIUSEPPE      | si        |          |
| 7                       | CAPURRO ARMANDO EZIO  |           | si       |
| 8                       | CARDINALI WALTER      | si        |          |
| 9                       | COSTA GIORGIO         |           | si       |
| 10                      | LASINIO FILIPPO       | si        |          |
| 11                      | MELE MAURO            | si        |          |
| 12                      | PARODI FRANCO         |           | si       |
| 13                      | PELLERANO VITTORIO    | si        |          |
| 14                      | RICCI ELISABETTA      | si        |          |
| 15                      | SOLARI GIOVANNI       |           | si       |
| 16                      | TASSARA PAOLA         | si        |          |
| 17                      | TASSO GIORGIO         | si        |          |
| <b>TOTALE PRESENTI:</b> |                       | <b>13</b> | <b>4</b> |

Mentore Campodonico in qualità di Presidente del Consiglio accertata la legalità del numero dei presenti, essendo l'adunanza di Prima convocazione, dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Generale Dott. Ettore Monzù.

Vengono designati scrutatori delle votazioni i seguenti Consiglieri: Ricci, Candido e Tassara.

Quindi il Consiglio passa a trattare gli oggetti all'ordine del giorno:

... OMISSIS ...

- 1) OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2019/2021 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 E RELATIVI ALLEGATI

1) APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2019/2021 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 E RELATIVI ALLEGATI

Alle ore 14.40 il Presidente del Consiglio dà inizio alla seduta del Consiglio Comunale.

Su invito del Presidente, il Segretario Generale effettua l'appello dei presenti.

Risultano presenti il Sig. Sindaco e n. 12 Consiglieri Comunali.

Assenti i Consiglieri: Parodi, Costa, Solari e Capurro.

A questo punto il Presidente chiede al Consiglio di alzarsi e prestare un minuto di silenzio in ricordo del compianto Prof. Avvocato Marco Grandi mancato di recente all'affetto dei suoi cari.

Il Presidente prosegue ricordando che, nel corso dell'Amministrazione Roncagliolo 1970\1975, il Proff. Avvocato Marco Grandi svolse l'ufficio di Consigliere Comunale, figura di alto spessore con notevoli qualità morali.

A questo punto il Presidente nomina quali scrutatori i Consiglieri: Ricci, Candido e Tassara.

Prende la parola il Presidente e ringrazia per la presenza il Collegio dei Revisori al completo e comunica che, in accordo con il Segretario generale e il Dirigente dei Servizi Finanziari Dott. Antonio Manfredi, si è ritenuto utile dare una piu' articolata e ordinata forma ai lavori inerenti la presente proposta, in particolare di tenere distinte le due pratiche nella loro illustrazione e votazione, quindi la Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) periodo 2019\2021 ed il Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati saranno illustrati separatamente, con votazioni separate per entrambi, compresa la immediata esecutività.

Il Presidente, a questo punto, concede la parola all'Assessore Ferrara per illustrare il Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2019\2021.

Di seguito, al termine dell'esauriente intervento dell'Assessore Ferrara interviene l'Assessore Maini per illustrare il Documento unico di programmazione(DUP) periodo 2019\2021 per quanto di sua competenza.

Il Presidente, a questo punto, al termine dell'intervento dell'Assessore Maini, verificato che nessun altro Assessore si è prenotato ad intervenire, apre la discussione.

Interviene il Consigliere Mele che chiede spiegazioni perché sia stata presentata una pratica unica per poi procedere ad una discussione e votazione separata del Dup periodo 2019/2021 e del bilancio di previsione 2018/2021.

Interviene il Presidente precisando che è prassi consolidata, come già accaduto nel passato in ultimo con la deliberazione di Consiglio comunale n-61 2017, dove è stata approvata la nota di aggiornamento al dup 2018/2020 e il Bilancio di previsione 2018/2020 con un' unica pratica e si è proceduto, anche in questa recente occasione con discussioni e votazioni separate

Conferma il Segretario generale dott. Monzù a garanzia dell'operato.

Riprende l'intervento il Consigliere Mele.

Verbale di Consiglio N 1 di venerdì 22 febbraio 2019.

Chiede la parola e gli viene concessa il Consigliere Tasso per mozione d'ordine, lo stesso chiede di unire a questo punto le pratiche quindi procedere con un'unica discussione e votazione.

Interviene il Presidente ribadendo che è prassi consolidata la doppia discussione e conseguente doppia votazione come già esplicitato e confermato dal Segretario generale.

Riprende la parola il Consigliere Mele che termina il suo intervento.

Intervengono di seguito i Consiglieri Tasso e Tassara e chiude il Sindaco con alcune precisazioni.

Chiede la parola e gli viene concessa al Consigliere Tassara per fatto personale ai sensi dell'articolo 18 del regolamento per la disciplina delle sedute consiliari.

Interviene il Consigliere Mele per 2<sup>a</sup> intervento.

A questo punto il Presidente, accertato l'esaurimento degli interventi, concede la parola all'Assessore Maini per una replica.

Si dà atto che tutti gli interventi sono integralmente riportati nel testo trascritto della registrazione magnetica agli atti ai sensi dell'articolo 56 del Regolamento per la disciplina delle sedute del Consiglio Comunale.

Il Presidente accertata l'assenza di richieste di intervento per dichiarazioni di voto **pone in votazione la Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (Dup) periodo 2019/2021** che ottiene il seguente risultato.

Presenti alla votazione:-----n. 13

Assenti alla votazione-----n. 4 Parodi, Costa, Solari e Capurro

Astenuti: ----- n. 0

Voti contrari:----- n. 2 Mele e Tassara

Voti favorevoli:----- n. 11

(Baudino, Candido, Pellerano, Lasinio, Tasso, Mazzarello, Ricci, Cardinali, Brasey, Bagnasco e Campodonico) .

A seguito della votazione sopra riportata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) periodo 2019/2021 è stata **APPROVATA**.

Successivamente:

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Presenti il Sindaco e 12 Consiglieri

(Baudino, Candido, Pellerano, Lasinio, Tasso, Mazzarello, Ricci, Cardinali, Brasey, Campodonico, Mele e Tassara)

Assenti i Consiglieri: Parodi, Costa, Solari e Capurro

Con la seguente votazione:

ASTENUTI: 0

CONTRARI:0

FAVOREVOLI 13 (Baudino, Candido, Pellerano, Lasinio, Tasso, Mazzarello, Ricci, Cardinali, Brasey, Bagnasco, Campodonico, Mele e Tassara)

## DELIBERA

Di dichiarare la Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (Dup) Periodo 2019/2021 immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

---

Al termine della prima fase di presentazione, discussione e votazione della Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (Dup) periodo 2019/2021 inizia la seconda fase dove il Presidente concede nuovamente la parola all'Assessore Ferrara per illustrare a questo punto **la proposta di Bilancio di previsione 2019 /2021 e i suoi relativi allegati.**

Terminata l'esauriente relazione dell'Assessore Ferrara, anche attraverso la proiezione di slide, il Presidente concede la parola rispettivamente all'Assessore al Turismo, Commercio e attività produttive Lai e all'Assessore al Demanio Amoretti per illustrare quanto di loro competenza.

---

Alle 17,20 esce dalla sala il Consigliere Parodi.

Sono presenti il Sindaco e 14 Consiglieri

Sono assenti i Consiglieri: Capurro, Costa e Solari

---

Di seguito interviene il Vice Sindaco nonché Assessore ai Servizi sociali, politiche per la casa, Presidente del distretto Socio sanitario, al Volontariato, alle Associazioni, ai Fondi europei e tradizioni Brigati.

A questo punto, il Presidente apre la fase di discussione della proposta.

Intervengono i Consiglieri Mele, Tassara, Tasso, Brasey.

Chiede la parola il Consigliere Mele per fatto personale e gli viene concessa.

Interviene , a questo punto il Sindaco per alcune precisazioni.

Interviene il Consigliere Tassara per fatto personale.

Prende la parola il Presidente per alcune precisazioni storiche sull'applicazione dell'Imu e sull'approvazione delle relative tariffe nel corso dei diversi mandati elettorali.

Interviene il Consigliere Parodi.

Di seguito il Presidente concede la parola rispettivamente all'Assessore Ferrara, all'Assessore Lai e all'Assessore Amoretti per le repliche a quanto emerso nella fase di discussione per quanto di loro competenza.

A questo punto, il Presidente apre la fase delle dichiarazioni di voto conclusive.

Interviene per dichiarazioni di voto il Consigliere Tassara.

A questo punto il Presidente, esauriti gli interventi per dichiarazione di voto, comunica al Consiglio che si procederà alla **votazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati**.

Si dà atto che gli interventi sono integralmente riportati nel testo trascritto della registrazione magnetica agli atti ai sensi dell'articolo 56 del Regolamento per la disciplina delle sedute del Consiglio Comunale.

**Quindi:**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

- all'articolo 151, comma 1, prevede che gli enti locali *“deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*.
- all'articolo 162, comma 1, prevede che *“Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
  - all'articolo 170, comma 1 disciplina il Documento unico di programmazione precisando che *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015”*;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

Ricordato che, ai sensi del citato articolo 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

Vista la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-//Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra gli altri:

> che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

> che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

> che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

Atteso che:

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 279 in data 28/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato lo schema di Documento Unico di Programmazione 2019/2021 e ne ha disposto la presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 del d.Lgs n. 267/2000 e ne ha disposto la presentazione al Consiglio Comunale per la presa d'atto e la successiva discussione ;
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 38 in data 09/08/2018, ha preso atto del Documento unico di programmazione approvato dalla Giunta Comunale;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 504 in data 21/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato la nota di aggiornamento al DUP 2019-2021, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e ne ha disposto la presentazione al Consiglio Comunale per la presa d'atto e la successiva discussione ed approvazione;
- la Giunta Comunale, sulla base degli indirizzi di programmazione contenuti nel DUP, con propria deliberazione n. 505 in data 21/12/2018, esecutiva, ha approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 di cui all'art. 11 del d.Lgs n. 118/2011, completo di tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente;

Visto l'art. unico del D.M. Ministero dell'Interno 7 dicembre 2018 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 292 in data 17 dicembre 2018), con il quale è stato prorogato al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019-2021;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del d.Lgs n. 118/2011 al bilancio di previsione devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) la nota integrativa al bilancio;
- h) la relazione del collegio dei revisori dei conti;

Rilevato altresì, che, ai sensi dell'art. 18-bis del Dlgs 118/2011 gli Enti locali allegano al bilancio il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

Rilevato inoltre che, ai sensi dell'art. 172 del d.Lgs. n. 267/2000 e della normativa vigente in materia, al bilancio di previsione risultano allegati i seguenti documenti:

- l'elenco degli **indirizzi internet** di pubblicazione del rendiconto della gestione del penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio (2017), del rendiconto dell'Unione di comuni relativo all'esercizio 2017 e dei bilanci dei soggetti considerati nel gruppo amministrazione pubblica riferiti al medesimo esercizio;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 416 in data 07/11/2018, relativa alla **verifica della quantità e qualità delle aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie da cedere in diritto di superficie o di proprietà**, con il relativo prezzo di cessione;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 in data 13/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto «Imposta unica comunale (IUC) – componenti **IMU** e **TASI** – approvazione aliquote 2019»;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 in data 20/12/2018, relativa all'approvazione della **TARI, la tassa sui rifiuti** di cui all'articolo 1, comma 683 della legge 27 dicembre 2013, n. 147;
- *la deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 in data 13/12/2018, con cui sono state approvate modifiche al regolamento per l'applicazione e la disciplina dell'imposta di soggiorno, di cui all'art. 4 del d.Lgs n. 23/2011;*
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 433 in data 21/11/2018 relativa alla **prosecuzione della gratuità dei civici musei** per l'anno di competenza;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 451 in data 28/11/2018, relativa alla **determinazione delle tariffe di cui all'art. 172, comma 1 lett. c)** del d.Lgs. n.267/2000 per l'anno di competenza;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 489 in data 19/12/2018, relativa alla **determinazione dei tassi di copertura dei costi di gestione dei servizi a domanda individuale** per il triennio 2019-2021;

Verbale di Consiglio N 1 di venerdì 22 febbraio 2019.

- la **tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale** prevista dalle vigenti disposizioni allegata al rendiconto dell'esercizio 2017;
- prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del patto stabilità interno (**disposizione superata** a seguito di quanto previsto dall'art.1, comma 823 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145);

Visto l'art. 1, comma 821, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che dispone che gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Visto l'art. 1, comma 823, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che dispone che: *a decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, e l'articolo 6-bis del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017, n. 123. Con riferimento al saldo non negativo dell'anno 2018 restano fermi, per gli enti locali, gli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi da 469 a 474 del citato articolo 1 della legge n. 232 del 2016. Resta ferma l'applicazione delle sanzioni in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo dell'anno 2017, accertato ai sensi dei commi 477 e 478 del medesimo articolo 1 della legge n. 232 del 2016;*

Preso atto che il bilancio di previsione finanziario è coerente con gli obblighi del pareggio di bilancio;

Visto altresì l'articolo 1, comma 460, della legge n. 232/2016, il quale a decorrere dall'esercizio 2018 e senza limiti temporali prevede che *"i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano"*;

Preso atto che ai sensi delle norme citate al bilancio di previsione non risultano più allegati il programma triennale delle opere pubbliche, il piano triennale del fabbisogno di personale e il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare, in quanto inseriti nella sezione operativa del DUP;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 443 in data 28/11/2018, di destinazione dei proventi per le violazioni al Codice della Strada, ai sensi degli articoli 142 e 208 del d.Lgs. n. 285/1992;

Vista la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021, deliberata dalla Giunta Comunale con atto n. 504 in data 21/12/2018, allegata sub **A**) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Visti:

- il bilancio di previsione 2019/2021 (**Allegato A-bis**) e i relativi allegati previsti dal d.Lgs 118/2011 e dal DPCM 28/12/2011 (nuovo sistema contabile);
- l'elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti, redatta secondo le previsioni del d.Lgs. 118/2011 (**Allegato B**)

Preso atto della seguente documentazione:

- la nota integrativa al bilancio (**Allegato C**)
- la relazione del collegio dei revisori dei conti (**Allegato D**)
- il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (**Allegato E**)
- gli indirizzi internet di cui all'art. 172, comma 1 lett. a) d.Lgs 126/2000 (**Allegato F**)
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 416 in data 07/11/2018, relativa alla verifica della quantità e qualità delle aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie da cedere in diritto di superficie o di proprietà, con il relativo prezzo di cessione (**Allegato G**)
- le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, (...) nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi come sopra meglio specificate

Verbale di Consiglio N 1 di venerdì 22 febbraio 2019.

**(Allegato H – deliberazioni G.C. 433/2018, G.C. 451/2018, G.C. 489/2018, C.C. 55/2018, C.C. 66/2018, C.C. 69/2018)**

- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale prevista dalle vigenti disposizioni allegata al rendiconto dell'esercizio 2017 (**Allegato I**);

Preso atto che:

- ai sensi delle norme vigenti risultano inseriti nella sezione operativa del DUP il programma triennale delle opere pubbliche, il piano triennale del fabbisogno di personale e il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare, non più allegati al bilancio di previsione;
- nella redazione dei documenti contabili si è tenuto conto dei nuovi principi contabili, e ove non diversamente previsto da questi, sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile vigente;
- il bilancio di previsione per gli esercizi 2019/2021 è stato redatto sulla base della apposita modulistica prevista da Arconet secondo le modalità di cui all'art. 9 c. 5 del DPCM 28 dicembre 2011;
- le previsioni di bilancio sono coerenti con le disposizioni di cui al D.L. 31/5/2010 n. 78 convertito in Legge 122/2010 per quanto riguarda la riduzione dei costi degli apparati amministrativi e le riduzioni di spesa ivi previste, e con i vincoli e limiti disposti in tema di acquisto di immobili e locazioni passive dall'art. 12 del DL 98/2011, secondo il testo integrato dalla Legge 228/2012 (Legge di Stabilità 2013) nonché in tema di limitazioni di acquisto di mobili, arredi e autovetture ai sensi art. 1 commi 141 e 143 della Legge 228/2012, e che in sede di Piano esecutivo di Gestione si procederà a dare indirizzi ai Dirigenti Responsabili di spesa per il rispetto dei limiti ivi previsti anche in considerazione delle circolari e deliberazioni interpretative delle diverse sezioni della Corte dei Conti emanate sui temi in oggetto, nonché degli indirizzi in materia di contenimento dei costi;
- che le previsioni di bilancio sono coerenti con quanto previsto dall'art. 8 della Legge 183/2011 e successive modificazioni in materia di debito pubblico degli enti locali;
- che il Fondo Crediti di dubbia esigibilità in ossequio ai nuovi principi contabili è stato quantificato in base alle previsioni di entrata dell'esercizio e all'andamento del fenomeno di insolvenza evidenziato per ogni tipologia di entrata negli ultimi 5 esercizi (utilizzando la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata, anche attraverso sistemi extracontabili);

Preso altresì atto che il fondo crediti di dubbia esigibilità approvato dalla Giunta Comunale nello schema di bilancio riportava al titolo 3, tipologia 300, per automatismo della procedura, stanziamenti relativi a voci di entrata di nuova istituzione in relazione ai quali non vengono previsti accantonamenti al fondo e pertanto nel prospetto risultava un fondo obbligatorio più alto rispetto al fondo effettivo accantonato;

Ritenuto necessario ed opportuno adeguare il dato relativo alla base di computo del fondo crediti e, di conseguenza, l'accantonamento obbligatorio, che sarebbe altrimenti oggetto di segnalazione in sede di verifica del sistema Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP), dando atto che tale modifica non comporta alcuna variazione dei dati contabili del bilancio approvato dalla Giunta Comunale;

Acquisito agli atti il parere del collegio dei revisori, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'allegato parere sulla regolarità tecnica e contabile dell'atto espresso dal Responsabile del Servizio e dal Responsabile di Ragioneria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il verbale predisposto dalla competente Commissione Consiliare Permanente 3<sup>a</sup> "AFFARI ATTINENTI LA PROGRAMMAZIONE POLIENNALE" allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale ;

Tutto ciò premesso e considerato si procede alla **votazione del Bilancio di previsione 2019/2021 e relativi allegati**;



Presenti alla votazione:-----n. 14

(Baudino, Candido, Pellerano, Lasinio, Tasso, Mazzarello, Ricci, Cardinali, Parodi, Brasey, Bagnasco, Campodonico, Mele e Tassara)

Assenti alla votazione-----n. 3 Capurro, Costa e Solari

Astenuti: ----- n. 0

Voti contrari:----- n. 2 Mele e Tassara

Voti favorevoli:-----n. 12

(Baudino, Candido, Pellerano, Lasinio, Tasso, Mazzarello, Ricci, Cardinali, Parodi, Brasey, Bagnasco e Campodonico)

A seguito della votazione sopra riportata il **Bilancio di previsione 2019/2020 e relativi allegati è stato APPROVATO**.

### DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021, deliberata dalla Giunta Comunale con atto n. 504 in data 21/12/2018, allegata sub **A)** alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 174, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 10 e 11 del d.Lgs. n. 118/2011, il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo lo schema all. 9 al d.Lgs. n. 118/1011 e relativi allegati (allegato **A-bis**) di cui si riportano gli equilibri finali:

|                               | <b>2019</b>   | <b>2020</b>   | <b>2021</b>   |
|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| FPV entrata                   | 839.248,17    | 346.190,87    | 343.790,87    |
| Avanzo di amministrazione     | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Totale titoli Entrate         | 41.417.020,37 | 58.226.720,50 | 36.042.695,77 |
| Totale Generale delle Entrate | 42.256.268,54 | 58.572.911,37 | 36.386.486,64 |
| Totale Generale delle Spese   | 42.256.268,54 | 58.572.911,37 | 36.386.486,64 |
| di cui FPV spesa              | 346.190,87    | 343.790,87    | 343.790,87    |

3. Di prendere atto della proposta di articolazione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro aggregati e del documento concernente le previsioni relative agli aggregati corrispondenti alle voci articolate secondo la struttura del piano dei conti integrato (**All. B**), trasmesse al Consiglio a titolo conoscitivo;
4. di dare atto che il bilancio di previsione 2019-2021 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'articolo 162, comma 6, del d.Lgs n. 267/2000;
5. di dare atto che il bilancio di previsione 2019-2021 risulta coerente con gli obiettivi del pareggio di bilancio;
6. di inviare la presente deliberazione, esecutiva ai sensi di legge, al tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 216, comma 1 del d.Lgs. n. 267/2000;
7. di pubblicare la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci;

8. di pubblicare sul sito internet i dati relativi al bilancio di previsione in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 29 aprile 2016;
9. di trasmettere i dati del bilancio alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP), ai sensi del DM 12 maggio 2016.

Successivamente

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con voti unanimi, resi ed espressi per alzata di mano dal Sindaco e da n. 13 Consiglieri presenti, (Baudino, Candido, Pellerano, Lasinio, Tasso, Mazzarello, Ricci, Cardinali, Parodi, Brasey, Campodonico, Mele e Tassara)

Assenti i Consiglieri: Capurro, Costa e Solari.

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

---

A questo punto, il Presidente del Consiglio, avendo verificato l'avvenuto esaurimento della pratica procede con la discussione del secondo punto posto all'ordine del giorno della presente seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

---

Atto pubblicato all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ senza seguito di opposizioni o reclami.

Il,

L'IMPIEGATO INCARICATO

---

---

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

**Visto il D.Lgs. 267/2000;**

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è:

Stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma D.Lgs. 267/2000.

Diventata esecutiva in data \_\_\_\_\_ perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio (Art. 134, 3° comma, D.Lgs. 267/2000);

L'IMPIEGATO INCARICATO

---

---

Ai sensi dell'art. 18 della Legge 445/2000 il sottoscritto attesta che la presente copia, composta da n. \_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale e si trasmette a:

---

---

Rapallo, li \_\_\_\_\_