



## Città di Rapallo Provincia di Genova

### Deliberazione del Consiglio Comunale N. 61

In ottemperanza alla normativa vigente è stato convocato il Consiglio Comunale nella Sala del Palazzo Comunale – Piazza delle Nazioni n.4 – in sessione ordinaria, il giorno:

venerdì 29 dicembre 2017 ore 14:30

fatto l'appello nominale risultano:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	BAGNASCO CARLO	si	
2	BAUDINO ANNA	si	
3	BRASEY EUGENIO		si
4	MAZZARELLO ALESSANDRO	si	
5	CAMPODONICO MENTORE	si	
6	CANDIDO GIUSEPPE	si	
7	CAPURRO ARMANDO EZIO		si
8	CARDINALI WALTER		si
9	COSTA GIORGIO		si
10	LASINIO FILIPPO	si	
11	MELE MAURO	si	
12	PARODI FRANCO		si
13	PELLERANO VITTORIO		si
14	RICCI ELISABETTA	si	
15	SOLARI GIOVANNI	si	
16	TASSARA PAOLA	si	
17	TASSO GIORGIO		si
<b>TOTALE PRESENTI:</b>		<b>10</b>	<b>7</b>

Mentore Campodonico in qualità di Presidente del Consiglio accertata la legalità del numero dei presenti, essendo l'adunanza di Prima convocazione, dichiara aperta la seduta.

Partecipa il Segretario Generale Dott. Ettore Monzù.

Vengono designati scrutatori delle votazioni i seguenti Consiglieri: Baudino, Candido e Ricci

Quindi il Consiglio passa a trattare gli oggetti all'ordine del giorno:

... OMISSIS ...

- 61) OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - 2020 E RELATIVI ALLEGATI.

61) APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - 2020 E RELATIVI ALLEGATI.

Alle ore 14.41 il Presidente del Consiglio dà inizio alla seduta del Consiglio Comunale.

Su invito del Presidente, il Segretario Generale effettua l'appello dei presenti.

Risultano presenti il Sig. Sindaco e n. 9 Consiglieri Comunali.

Assenti i Consiglieri: Pellerano, Tasso, Parodi, Brasey, Cardinali, Costa e Capurro.

Il Presidente nomina quali scrutatori i Consiglieri: Baudino, Candido e Ricci..

Prende la parola il Presidente e comunica che, in accordo con il Segretario generale e il Dirigente dei Servizi Finanziari, si è ritenuto utile dare una piu' articolata e ordinata forma ai lavori inerenti la presente proposta, in particolare di tenere distinte le due pratiche nella loro illustrazione e votazione, quindi la Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione e il Bilancio di Previsione 2018 2020 e relativi allegati che saranno illustrati separatamente con votazioni separate per entrambi, compresa la immediata esecutività.

Il Presidente, a questo punto, concede la parola all'Assessore Maini per illustrare il Documento unico di programmazione per quanto di sua competenza.

---

Alle 14,49 entra in sala il Consigliere Brasey

Sono presenti il Sindaco e 10 Consiglieri

Sono assenti i Consiglieri: Pellerano, Tasso, Parodi, Cardinali, Costa e Capurro

---

Alle 14,53 entra in sala il Consigliere Capurro

Sono presenti il Sindaco e 11 Consiglieri

Sono assenti i Consiglieri: Pellerano, Tasso, Parodi, Cardinali e Costa.

---

Il Presidente, al termine dell'esauriente intervento dell'Assessore Maini, verificato che nessun altro Assessore si è prenotato ad intervenire, apre la discussione.

Intervengono i Consiglieri Candido, Mele, Tassara e Solari.

Prende la parola il Sindaco per alcune precisazioni necessarie a seguito degli interventi dei Consiglieri.

---

Alle 15,54 entra in sala il Consigliere Cardinali

Sono presenti il Sindaco e 12 Consiglieri

Sono assenti i Consiglieri: Pellerano, Tasso, Parodi e Costa.

---

Di seguito intervengono i Consiglieri Tassara (per 2<sup>a</sup> Intervento) e Mele (per 2<sup>a</sup> intervento).

---

Alle 16,00 esce dalla sala il Consigliere Capurro.

Sono presenti il Sindaco e 11 Consiglieri

Sono assenti i Consiglieri: Pellerano, Tasso, Parodi, Costa e Capurro.

---

Al termine dell'intervento del Consigliere Mele prende la parola il Consigliere Lasinio.

A questo punto il Presidente, accertato l'esaurimento degli interventi, concede la parola rispettivamente all'Assessore Maini e Lai per le repliche.

Prende la parola il Sindaco per alcune precisazioni.

Chiede la parola il Consigliere Tassara per fatto personale e gli viene concessa.

Quindi, il Presidente procede con la fase delle dichiarazioni di voto.

Si prenotano per dichiarazione di voto i Consiglieri: Solari, Lasinio e Mele.

Prende la parola per dichiarazione di voto il Sindaco.

Chiede la parola il Consigliere Tassara per fatto personale e gli viene concessa.

Chiude gli interventi per dichiarazione di voto il Consigliere Brasey per nome e conto del capogruppo Parodi.

Si dà atto che tutti gli interventi sono integralmente riportati nel testo trascritto della registrazione magnetica agli atti ai sensi dell'articolo 56 del Regolamento per la disciplina delle sedute del Consiglio Comunale.

Il Presidente accertata l'assenza di ulteriori richieste di intervento per dichiarazioni di voto **pone in votazione la Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione** che ottiene il seguente risultato.

Presenti alla votazione:-----n. 12

Assenti alla votazione-----n. 5 (Pellerano, Tasso, Parodi, Costa e Capurro)

Astenuti: ----- n. 4 (Tassara, Solari, Ricci e Mele)

Voti contrari:----- n. 0

Voti favorevoli:----- n. 8

(Baudino, Candido, Lasinio, Mazzarello, Cardinali, Brasey, Bagnasco e Campodonico) .

A seguito della votazione sopra riportata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione è stata **APPROVATA**.

Successivamente:

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Presenti il Sindaco e 11 Consiglieri

(Baudino, Candido, Lasinio, Mazzarello, Cardinali, Brasey, Campodonico, Mele, Ricci, Tassara e Solari)

Assenti i Consiglieri: (Pellerano, Tasso, Parodi, Costa e Capurro)

Con la seguente votazione:

ASTENUTI: 0

CONTRARI:0

FAVOREVOLI 12 ( Baudino,Candido, Lasinio, Mazzarello, Cardinali, Brasey, Bagnasco, Campodonico, Mele, Ricci, Tassara e Solari )

**DELIBERA**

Di dichiarare la Nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

---

Al termine della prima fase di presentazione, discussione e votazione della Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione inizia la seconda fase dove il Presidente concede la parola all'Assessore Ferrara per illustrare **il Bilancio di previsione 2018 2020 e i suoi relativi allegati.**

---

Alle 17,09 esce dalla sala il Consigliere Solari.

Sono presenti il Sindaco e 10 Consiglieri

Sono assenti i Consiglieri: Pellerano, Tasso, Parodi, Costa, Capurro e Solari.

---

Prosegue l'intervento dell'assessore Ferrara.

---

Alle 17,14 entra in sala il Consigliere Parodi.

Sono presenti il Sindaco e 11 Consiglieri

Sono assenti i Consiglieri: Pellerano, Tasso, Costa, Capurro e Solari.

---

Verbale di Consiglio N 61 di venerdì 29 dicembre 2017 .

Terminata l'esauriente relazione dell'Assessore Ferrara anche attraverso la proiezione di slide, il Presidente concede la parola all'Assessore al Turismo, Commercio e attività produttive Lai per illustrare quanto di sua competenza.

Di seguito interviene il Vice Sindaco nonché Assessore ai Servizi sociali, politiche per la casa, Presidente del distretto Socio sanitario, al Volontariato, alle Associazioni, ai Fondi europei e tradizioni Brigati.

A questo punto inizia la fase di discussione ed intervengono i Consiglieri Mele e Lasinio.

Prende la parola il Sindaco per alcune precisazioni.

Il Presidente, accertato che nessun altro Consigliere si è prenotato per un intervento, concede la parola all'Assessore Lai per una replica su quanto emerso in fase di discussione.

---

Alle 19,09 esce dalla sala il Consigliere Tassara.

Sono presenti il Sindaco e 10 Consiglieri

Sono assenti i Consiglieri: Pellerano, Tasso, Costa, Tassara, Capurro e Solari.

---

Di seguito il Presidente concede la parola rispettivamente al Vice Sindaco Brigati e all'Assessore Maini per le repliche a quanto emerso nella fase di discussione per quanto di loro competenza.

A questo punto, il Presidente apre la fase delle dichiarazioni di voto conclusive.

Intervengono per dichiarazioni di voto i Consiglieri Mele, Parodi, Cardinali e Candido.

A questo punto il Presidente, esauriti gli interventi per dichiarazione di voto, comunica al Consiglio che si procederà alla **votazione del Bilancio di Previsione 2018 2020 e relativi allegati**.

Si dà atto che gli interventi sono integralmente riportati nel testo trascritto della registrazione magnetica agli atti ai sensi dell'articolo 56 del Regolamento per la disciplina delle sedute del Consiglio Comunale.

Quindi :

## IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il DPCM 28 dicembre 2011 ad oggetto “Sperimentazione della nuova disciplina concernenti i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, di cui all’art. 36 del D.gs. 23 giugno 2011, n. 118”;

Richiamato il Principio contabile applicato concernente la Programmazione di Bilancio (*Allegato 4/1 D.Lgs. 118/2011*) punto 8 che disciplina il contenuto del DUP e lo definisce come presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Richiamato l'art. 170 del D.Lgs. 267/00 ad oggetto “Documento Unico di Programmazione”;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 282 del 18/07/2017, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, di approvazione dello schema di Documento Unico di Programmazione 2018/2020;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 31/07/2017 di presa d'atto della nota Documento Unico di Programmazione 2018/2020;

Dato atto che lo schema di Documento Unico di Programmazione è stato aggiornato per la predisposizione dello schema definitivo da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale quale strumento programmatorio propedeutico all'approvazione del Bilancio;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 478 del 1/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, di approvazione della nota di aggiornamento dello schema di Documento Unico di Programmazione 2018/2020 sulla base delle indicazioni fornite dai Dirigenti responsabili dei Servizi, di concerto con i rispettivi Assessorati;

Verificato che il Documento Unico di Programmazione, allegato A), in approvazione discende dalle linee di mandato dell'amministrazione ed è stato redatto su un orizzonte temporale triennale 2018/2020;

Dato atto che il *Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato 4/1 D.Lgs. 118/2011)* prevede alla Sezione operativa - parte 2 del DUP l'inserimento dei seguenti documenti di programmazione per il periodo di riferimento:

- Programma triennale dei lavori pubblici 2018-2020 ed elenco annuale 2018 –2020 il cui schema è stato approvato con deliberazione G.C. n. 471 del 1/12/2017;
- Programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020 approvato con deliberazione G.C. n. 472 del 1/12/2017;
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio;
- Programma biennale 2018 – 2020, degli acquisti e servizi ai sensi dell'art. 21, del d.lgs 18/04/2016 n. 50 (approvato con delibera G.C. n. 456 del 17/11/2017);

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 479 del 1/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, di approvazione dello schema del Bilancio di Previsione 2018/2020 e dei relativi allegati;

PRESO ATTO CHE viene riportato il “fondo pluriennale vincolato” costituito da risorse accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive giuridicamente perfezionate eseguibili in esercizi successivi alla data di approvazione dello schema di Bilancio;

Verbale di Consiglio N 61 di venerdì 29 dicembre 2017 .

PRESO ATTO CHE vengono iscritti gli accertamenti per l'intero importo del credito, con l'obbligo di stanziare un fondo svalutazione crediti per le entrate di dubbia e difficile esazione;

VISTO l'art. 13 del D.Lgs. 118/2011 che dispone:

*"1. La rappresentazione della spesa per missioni e programmi costituisce uno dei fondamentali principi contabili di cui all'articolo 3. Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni di cui all'articolo 2, commi 1 e 2, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. I programmi rappresentano gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni. 2. L'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione delle amministrazioni di cui all'articolo 2, commi 1 e 2, è costituita dai programmi."*

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. 118/2011 che dispone:

*"1. Le entrate degli schemi di bilancio finanziario di cui all'articolo 11 sono classificate secondo i successivi livelli di dettaglio:*

*a) titoli, definiti secondo la fonte di provenienza delle entrate;*

*b) tipologie, definite in base alla natura delle entrate, nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza, ai fini dell'approvazione in termini di unità di voto;*

*c) categorie, definite in base all'oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza.*

*Nell'ambito delle categorie è data separata evidenza delle eventuali quote di entrata non ricorrente.*

*2. I capitoli, eventualmente suddivisi in articoli secondo il rispettivo oggetto, costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione."*

CONSIDERATO che, ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti di cui all'art. 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243 devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali;

VISTI gli schemi ufficiali del bilancio armonizzato 2018/2020 pubblicati su Arconet e modificati da ultimo con DM 11 agosto 2017;

RICHIAMATO l'art 21 bis comma 2 che prevede che a decorrere dall'esercizio 2018 i Comuni che abbiano approvato il Bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente e che abbiano rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243 non siano soggette ai limiti di spesa di cui:

a) all'articolo 6, commi 7, 8, fatta eccezione delle spese per mostre, 9 e 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

b) all'articolo 27, comma 1, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.

DATO ATTO che è interesse dell'Amministrazione approvare il Bilancio 2018/2020 entro il 31 dicembre 2017 per poter applicare la sospensione dei limiti di spesa di cui sopra, nonché per poter attivare entro il termine perentorio del 20 gennaio (circolare 3 aprile 2017 n. 17 del Ministero dell'Economia e delle Finanze) la richiesta di spazi nell'ambito dei patti di solidarietà nazionale;

CONSIDERATO che le risultanze del Bilancio di Previsione, allegato B), per gli esercizi 2018/2020 sono così riassunte:

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
FPV entrata	438.106,11	343.790,87	343.790,87
Avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00
Totale titoli Entrate	37.631.009,91	39.409.567,25	58.451.397,45

Verbale di Consiglio N 61 di venerdì 29 dicembre 2017 .

Totale Entrate	Generale delle	38.069.116,02	39.753.358,12	58.795.188,32
Totale Spese	Generale delle	38.069.116,02	39.753.358,12	58.795.188,32
di cui FPV spesa		343.790,87	343.790,87	343.790,87

CONSIDERATO che le previsioni di cui sopra rispettano gli equilibri di bilancio come risultante dal prospetto inserito nello schema di bilancio allegato sub b) che viene conservato in atti stante la voluminosità, nonché il rispetto dei vincoli di finanza pubblica sugli esercizi 2018/2020, come dimostrato dal prospetto allegato **(ALL. C)**;

VISTA la proposta di articolazione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e il documento concernente le previsioni relative agli aggregati corrispondenti alle voci articolate secondo la struttura del piano dei conti integrato **(pag 124-163 dell'allegato B)**, che la Giunta trasmette al Consiglio a titolo conoscitivo;

VISTI i seguenti documenti, allegati al bilancio di previsione 2018/2020:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione 2017 (pag. 43-44 dell'allegato B);
- prospetto relativo alla composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato degli anni 2018/2020 (pag. 45-59 dell'allegato B);
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità (pag. 60-74 dell'allegato B);
- prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento degli enti locali (pag. 75 dell'allegato B);
- prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione (pag.76 dell'allegato B);
- la nota integrativa – all. D);
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia – all. E);
- il piano degli indicatori – all. F).
- le risultanze dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerate nel gruppo “amministrazione pubblica” relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce – all. G);
- la deliberazione con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, - che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie – all.G);
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di finanza pubblica per gli esercizi 2018/2020 (all. C).

VISTO l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto di gestione, allegato al Bilancio ai sensi dell'art. 172, c. 1 lettera a) del D.Lgs. 267/2000 **(ALL. H)**;

VISTE le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi **(All. G)**;

DATO ATTO che, come da chiarimenti di IFEL e come da FAQ di ARCONET, vengono fornite le seguenti indicazioni: “ **la nota di aggiornamento al DUP, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del**



**Consiglio Comunale. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato”;**

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto l'allegato parere sulla regolarità tecnica e contabile dell'atto espresso dal Responsabile del Servizio e dal Responsabile di Ragioneria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 **(All. I)**;

Visto in proposito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale **(All. L)**;

Visto il verbale predisposto dalla competente Commissione Consiliare Permanente 3' "AFFARI ATTINENTI LA PROGRAMMAZIONE POLIENNALE" allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (all. M);

Tutto ciò premesso e considerato si procede alla **votazione del Bilancio di previsione 2018 2020 e relativi allegati**;

Presenti alla votazione:-----n. 10  
(Baudino, Candido, Lasinio, Mazzarello, Cardinali, Parodi, Bagnasco, Campodonico, Mele e Ricci)

Assenti alla votazione-----n. 7  
(Brasey, Costa, Tasso, Capurro, Solari, Tassara e Pellerano)

Astenuti: ----- n. 0  
Voti contrari:----- n. 0  
Voti favorevoli:-----n. 10  
(Baudino, Candido, Lasinio, Mazzarello, Cardinali, Parodi, Bagnasco, Campodonico, Mele e Ricci)

A seguito della votazione sopra riportata il **Bilancio di previsione 2018 2020 e relativi allegati è stato APPROVATO**.

## **DELIBERA**

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e ivi richiamate, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020 **(All. A)**, come aggiornato con delibera G.C. n. 478 del 1/12/2017;
2. Di prendere atto della deliberazione Giunta Comunale n. 407 del 20/10/2017 relativa alla verifica della quantità e qualità delle aree e dei fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi L. 167/1962, L. 865/1971 e L 457/1978 **(all. G)**;
3. Di prendere atto delle tariffe ed aliquote risultanti dai provvedimenti deliberativi allegati alla presente deliberazione **(all G)** anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 54 del D. Lgs. 446/97, all'art. 1 comma 169 della legge 296/06 e all'art. 13 comma 14 lettera a) del D.L. 201/2011, convertito con modificazioni dalla L. 214 del 22/12/2011;
4. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e ivi richiamate, il Bilancio di previsione 2018 – 2020 **(All. B)** ed i relativi allegati come elencati in premessa, predisposti ai sensi del

Verbale di Consiglio N 61 di venerdì 29 dicembre 2017 .  
D.Lgs. 118/2011 e del DPCM 28/12/2011 (nuovo sistema contabile), le cui risultanze sono così riassunte:

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
FPV entrata	438.106,11	343.790,87	343.790,87
Avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00
Totale titoli Entrate	37.631.009,91	39.409.567,25	58.451.397,45
Totale Generale delle Entrate	38.069.116,02	39.753.358,12	58.795.188,32
Totale Generale delle Spese	38.069.116,02	39.753.358,12	58.795.188,32
di cui FPV spesa	343.790,87	343.790,87	343.790,87

5. Di dare atto che le previsioni del Bilancio 2018/2020 rispettano gli equilibri di bilancio, nonché il rispetto dei vincoli di finanza pubblica sugli esercizi 2018/2020, come dimostrato dal prospetto allegato **(ALL. C)**;
6. Di prendere atto della proposta di articolazione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro aggregati e del documento concernente le previsioni relative agli aggregati corrispondenti alle voci articolate secondo la struttura del piano dei conti integrato **(All. B pag 124-163)**, trasmesse al Consiglio a titolo conoscitivo;
7. Di dare atto che gli allegati, stante la voluminosità, sono conservati agli atti;

Successivamente

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con voti unanimi, resi ed espressi per alzata di mano dal Sindaco e da n. 9 Consiglieri presenti, (Baudino, Candido, Lasinio, Mazzarello, Cardinali, Parodi, Campodonico, Mele e Ricci)

Assenti i Consiglieri: Brasey, Costa, Tasso, Capurro, Solari, Tassara e Pellerano

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

\_\_\_\_\_

A questo punto, il Presidente del Consiglio, avendo verificato l'avvenuto esaurimento della pratica procede con la discussione del secondo punto posto all'ordine del giorno della presente seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE (Avv. Mentore Campodonico)

IL SEGRETARIO GENERALE (Dott. Ettore Monzù)

---

Atto pubblicato all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ senza seguito di opposizioni o reclami.

Il, \_\_\_\_\_ L'IMPIEGATO INCARICATO

---

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

**Visto il D.Lgs. 267/2000;**

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è:

Stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma D.Lgs. 267/2000.

Diventata esecutiva in data \_\_\_\_\_ perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio (Art. 134, 3° comma, D.Lgs. 267/2000);

\_\_\_\_\_ L'IMPIEGATO INCARICATO

---

Ai sensi dell'art. 18 della Legge 445/2000 il sottoscritto attesta che la presente copia, composta da n. \_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale e si trasmette a:

---

Rapallo, li \_\_\_\_\_