

MARCA DA BOLLO

€ 16,00

Comune di RAPALLO
Settore 6 – Gestione del Territorio
Sportello Unico dell'Edilizia (S.U.E.)

P.zza delle Nazioni 4
16035 RAPALLO

OGGETTO: Domanda di rilascio Attestazione di Idoneità Alloggiativa

Il/La sottoscritto/a

cognome		nome		codice fiscale	
nato/a a				in data	
cittadino					
DOCUMENTI	titolare di Passaporto/Carta d'identità n.		Rilasciato/a da		il
	carta / permesso di soggiorno n.		Rilasciato/a dalla Questura di		il
	con scadenza il		chiesto il rinnovo in data		a tempo indet.
RESIDENZA	via, piazza, località		n° civ.		n° int
	codice postale	città	prov.		
RECAPITI	telefono		cellulare	fax	
	casella di posta elettronica				

CHIEDE

il rilascio dell'attestazione di idoneità alloggiativa, che indichi quante persone l'alloggio è idoneo ad ospitare:

<input type="checkbox"/>	per richiesta di permesso di soggiorno per ricongiungimento familiare ai sensi art.29 c.3 del D.Lgs.286/1998
<input type="checkbox"/>	per richiesta di permesso di soggiorno per coesione familiare ai sensi art.30 c.1 del D.Lgs.286/1998
<input type="checkbox"/>	per richiesta di permesso di soggiorno per lavoro subordinato ai sensi art.5bis del D.Lgs.286/1998
<input type="checkbox"/>	per sottoscrizione del contratto di lavoro subordinato ai sensi art. 8bis del D.P.R. 31.08.99, n. 394
<input type="checkbox"/>	per richiesta di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi dell'art.16 c.4 lett.b) D.P.R. 394/99
<input type="checkbox"/>	per richiesta di permesso di soggiorno per familiare al seguito ai sensi art.29 c.4 del D.Lgs.286/1998
<input type="checkbox"/>	per richiesta di ingresso e soggiorno per cure mediche ai sensi art.36 del D.Lgs.286/1998

DICHIARA

avvalendosi della facoltà prevista dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

1. di essere:

- unico ed esclusivo proprietario
- legale rappresentante della ditta _____ proprietaria
- comproprietario con:

cognome e nome	codice fiscale
cognome e nome	codice fiscale

- Affittuario titolare del contratto di locazione dell'alloggio
- Comodatario titolare di un contratto in comodato d'uso gratuito dell'alloggio

2. dell'immobile ubicato in

STRADARIO	via, piazza, località		n° civ.	n° int
CATASTO FABBRICATI	foglio	particella	subalterni	

<input type="checkbox"/>	di proprietà privata
<input type="checkbox"/>	di proprietà comunale

la cui consistenza e suddivisione dei locali è rappresentata nell'allegata planimetria;

3. qualora la domanda è formulata dal locatore o dal proprietario che ha concesso il comodato, di avere concesso in locazione o comodato l'immobile di cui sopra a

cognome e nome		codice fiscale	
nato/a a		in data	
cittadino			
DOCUMENTI	titolare di Passaporto/Carta d'identità n.	Rilasciato/a da	il
	carta / permesso di soggiorno n.	Rilasciato/a dalla Questura di	il
	con scadenza il	chiesto il rinnovo in data	a tempo indet.
RESIDENZA	via, piazza, località		n° civ.
	codice postale	città	prov.

RECAPITI	telefono	cellulare	fax
	casella di posta elettronica		

con contratto stipulato in data _____ regolarmente registrato presso l'ufficio dell'Agenzia delle Entrate di _____ al n. _____ con durata pattuita per anni _____ e precisamente dal _____ al _____ rinnovato per anni _____ e precisamente dal _____ al _____

4. Che l'unità abitativa di cui sopra è attualmente abitata dalle seguenti persone:

(riportare i nominativi e data di nascita di tutti gli occupanti l'alloggio, compreso nominativo del richiedente)

.....

.....

.....

.....

5. che nella suddetta unità immobiliare si propone di alloggiare un nucleo familiare composto da n°..... (.....) persone, di cui n° adulti e n° minori di cui con età inferiore ad anni 14 n°

6. che relativamente all'impianto di riscaldamento, dichiara che l'alloggio:

<input type="checkbox"/>	è dotato di impianto di riscaldamento centralizzato
<input type="checkbox"/>	è dotato di impianto di riscaldamento autonomo con caldaia a camera
<input type="checkbox"/>	è dotato di stufa funzionante a(specificare)
<input type="checkbox"/>	è dotato di altro impianto di riscaldamento(specificare)
<input type="checkbox"/>	è privo di riscaldamento

ALLEGA

la sotto-indicata documentazione:

<input checked="" type="checkbox"/>	Copia fotostatica del documento di identità (art. 38 del D.P.R. 445/2000)
<input checked="" type="checkbox"/>	Copia fotostatica del permesso di soggiorno
<input checked="" type="checkbox"/>	Ricevuta comprovante il pagamento dei diritti di segreteria tramite sistema Pagopa. Il PagoPa è raggiungibile: - dal portale https://pagopa.comune.rapallo.ge.it/pagopa - dalla homepage del sito istituzionale del Comune di Rapallo – sezione “Link utili” - dal sito istituzionale del Comune di Rapallo – sezione “Servizi Online”.
<input checked="" type="checkbox"/>	Pagamento dell'imposta di bollo
<input type="checkbox"/>	Copia dell'atto di proprietà/dichiarazione sostitutiva di notorietà (da allegare solo se il richiedente è il proprietario dell'immobile)

<input type="checkbox"/>	Copia del contratto di locazione/comodato (da allegare solo se il richiedente è l'affittuario o il comodatario dell'immobile)
<input type="checkbox"/>	Fotocopia della planimetria dell'alloggio nella forma di un rilievo quotato in scala con destinazioni d'uso, dimensioni e altezze dei singoli locali a firma di un tecnico (geometra, ingegnere o architetto) iscritto al relativo albo professionale, o elaborati progettuali realizzati ad altri fini (domanda di concessione edilizia, condono, ecc.).
<input type="checkbox"/>	Attestazione di conformità igienico sanitaria dell'alloggio redatta da tecnico abilitato, qualora l'immobile sia privo del certificato di agibilità
<input type="checkbox"/>	Documentazione fotografica di tutti i locali interni dell'unità immobiliare
<input type="checkbox"/>	Copia della dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico e idro-termo-sanitario
<input type="checkbox"/>	Copia della dichiarazione di rispondenza degli impianti elettrico e termoidraulico ai sensi dell'art. 7 comma 6 del decreto 37/2008 nel caso non vi siano le dichiarazioni di conformità degli impianti elettrico e termoidraulico;
<input type="checkbox"/>	Copia del libretto di manutenzione e dell'ultima revisione utile della caldaia (da allegare solo se l'alloggio è dotato di impianto di riscaldamento autonomo con caldaia a camera)
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'amministratore del condominio, o del manutentore, sulla funzionalità e regolare manutenzione dell'impianto di riscaldamento (da allegare solo se l'alloggio è dotato di impianto di riscaldamento centralizzato)
<input type="checkbox"/>	_____
<input type="checkbox"/>	_____

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

X Dichiaro di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali qui nel seguito riportata.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("General Data Protection Regulation" o "GDPR") relativo "alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati", si forniscono le seguenti informazioni.

1. Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali conferiti o comunicati dall'Interessato saranno trattati, senza che sia necessario il previo consenso, ai sensi dell'art. 6 lett. b) ed e) del GDPR, in relazione e per l'esecuzione del servizio richiesto o del procedimento attivato, esclusivamente per le finalità e compiti istituzionali e di interesse pubblico dell'Amministrazione e per i relativi adempimenti di legge o di regolamento.

In particolare il trattamento potrà consistere nelle operazioni indicate all'art. 4 secondo comma GDPR e quindi nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Nella specie la base giuridica del trattamento è costituita dalle norme di legge in tema di Servizi Tecnici.

2. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati avverrà sia in via cartacea sia mediante l'utilizzo di strumenti informatici, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento e previa adozione le misure di sicurezza adeguate volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti, gli accessi non autorizzati ed in generale volte ad assicurare il rispetto delle previsioni del GDPR e del D. Lgs. n. 193/2006 e ss.mm. ove applicabile.

Il trattamento dei dati si svolgerà presso gli Uffici e mediante i sistemi informatici del Comune ed eventualmente presso altri soggetti o sistemi informatici di soggetti appositamente designati come Responsabili (esterni) del trattamento.

I dati sono trattati esclusivamente da personale, amministrativo e tecnico, autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione. Il Titolare si avvale di un Designato individuato nella persona che ricopre il ruolo di Responsabile del Servizio, il quali a sua volta provvede ad individuare ed istruire le persone autorizzate alle operazioni di trattamento.

3. Obbligo o facoltà di conferire i dati

Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia, il mancato conferimento dei dati anagrafici, dell'indirizzo e-mail, del

numero telefonico potrà impedire o rendere più gravoso l'esecuzione del servizio e lo svolgimento del procedimento.

4. Periodo di conservazione

Ai sensi dell'art. 5 GDPR, i dati verranno trattati e conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità proprie del servizio e del trattamento e/o nel rispetto dei termini previsti da norme di legge o regolamento.

5. Comunicazione e diffusione dei dati e trasferimento dei dati all'estero

I dati conferiti dall'Interessato non sono destinati a terzi e non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente o salvo che la comunicazione o diffusione non sia necessaria e funzionale in relazione al procedimento attivato o al servizio richiesto.

I dati non verranno trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

6. Titolare del Trattamento e Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Titolare del trattamento è il Comune di Rapallo, con sede in Piazza delle Nazioni n. 4, in persona del Sindaco pro tempore. Il Responsabile della protezione dei dati o Data Protection Officer - DPO nominato dal Comune è il Dott. Massimo Ramello, che può essere contattato da ciascun interessato, in relazione al trattamento dei dati svolto dall'Amministrazione e/o in relazione ai Suoi diritti, al seguente indirizzo pec: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it .

7. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. da 15 a 22 GDPR l'Interessato, ovvero la persona a cui si riferiscono i dati personali, può chiedere al Titolare di avere accesso ai propri dati personali; di conoscere l'origine dei dati, le finalità del trattamento, i soggetti a cui i dati vengono comunicati e il periodo di conservazione dei dati, di rettificare i dati inesatti o incompleti, di cancellare i dati (cd. diritto "all'oblio") quando il trattamento non è più necessario per il raggiungimento delle finalità per cui sono stati raccolti, o in caso di revoca del consenso, o in caso di trattamento illecito o negli altri casi previsti dall'art. 17 GDPR; di ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 GDPR; di poter trasferire i dati ad un altro titolare (diritto "alla portabilità dei dati"); di opporsi al trattamento dei dati per motivi particolari; di non essere sottoposto ad una decisione basata su un "trattamento automatizzato" di dati. I suddetti diritti possono essere esercitati con semplice richiesta rivolta al Titolare mediante lettera raccomandata, telefax o p.e.c. al seguente indirizzo p.e.c.: protocollo@pec.comune.rapallo.ge.it o al DPO mediante i punti di contatto sopra indicati.

8. Reclamo al Garante

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati si svolga in violazione del GDPR può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in 00186 Roma, Piazza di Monte Citorio n. 121.

Data _____

Firma _____